

# Information om persondataretlige forhold i forbindelse med generalforsamlinger

---

## 1 Introduktion

Formålet med denne information er at give dig som aktionær, fuldmagtshaver eller rådgiver visse informationer om indsamling, behandling og opbevaring af personoplysninger i forbindelse med afholdelse af generalforsamlinger i Brødrene A & O Johansen A/S, CVR-nr. 58210617, Rørvang 3, 2620 Albertslund (Selskabet).

Selskabet er dataansvarlig, hvilket indebærer, at Selskabet er ansvarlig for, at dine personoplysninger behandles i overensstemmelse med gældende databeskyttelseslovgivning. Selskabet kan i tilfælde af spørgsmål kontaktes på [privacy@ao.dk](mailto:privacy@ao.dk).

I de følgende afsnit findes en beskrivelse af de oplysninger, som Selskabet kan indsamle, behandle og opbevare, samt til hvilket formål og på hvilken baggrund behandlingen foretages.

I afsnit 2-3 gives visse generelle oplysninger omkring indkaldelse til generalforsamling, offentliggørelse af dokumenter, anmeldelse af deltagelse og afgivelse af fuldmagt og brevstemme, og i afsnit 5-10 behandles en række mere specifikke forhold, herunder screening af sanktionspålagte personer, fremsættelse af spørgsmål forud for generalforsamlingen, fremsættelse af forslag til behandling på generalforsamlingen, taleret og fremsættelse af spørgsmål på generalforsamlingen, webcast, fuldstændig elektronisk generalforsamling og referat af generalforsamlingen. Afsnit 11 indeholder afslutningsvist visse oplysninger om dine rettigheder.

## 2 Indkaldelse til generalforsamling

Indkaldelse til generalforsamling i Selskabet vil ske på baggrund af de oplysninger, der er registreret om dig i ejerbogen, herunder oplysning om navn, adresse og eventuelt e-mailadresse. Selskabet behandler i den forbindelse dine personoplysninger med det formål at indkalde aktionærerne til generalforsamlingen, herunder med henblik på at sætte aktionærerne i stand til at udøve deres grundlæggende forvaltningsmæssige rettigheder på generalforsamlingen. Selskabet behandler således dine personoplysningerne for at opfylde Selskabets juridiske forpligtelser efter selskabsloven, og behandlingen sker således for at kunne opfylde lovkrav.

Indkaldelse med dagsordenen vil blive offentliggjort og udsendt i overensstemmelse med gældende lovgivning og Selskabets vedtægter, og den vil således blive offentliggjort som selskabsmeddelelse via Nasdaq Copenhagen henholdsvis på Selskabets hjemmeside samt udsendt via e-mail eller almindelig post til aktionærer, der har anmodet herom.

I forlængelse af indkaldelsens offentliggørelse, vil visse øvrige dokumenter af relevans for generalforsamlingen blive offentliggjort på Selskabets hjemmeside, herunder de fuldstændige forslag og blanketter til brug for afgivelse af fuldmagt eller brevstemme.

Indkaldelsen med dagsordenen vil være tilgængelig på hjemmesiden i en periode på fem (5) år, og de øvrige dokumenter vil være tilgængelige på hjemmesiden til og med dagen for generalforsamlingen.

Selskabet kan opbevare indkaldelse med dagsorden, fuldstændige forslag og blanketter til brug for afgivelse af fuldmagt eller brevstemme, indtil det ikke længere er nødvendigt for Selskabet at opbevare oplysningerne med henblik på at kunne varetage Selskabets og aktionærernes interesser, hvorefter de vil blive slettet.

### **3 Anmeldelse af deltagelse og afgivelse af fuldmagt og brevstemme**

Når du som aktionær anmelder din og en eventuel rådgivers deltagelse i generalforsamlingen eller afgiver fuldmagt til tredjemand, vil Selskabet udstede et adgangskort (eventuelt med stemmesedler), som vil indeholde visse personoplysninger om dig, en eventuel fuldmagtshaver og/eller rådgiver for dig eller fuldmagtshaver, herunder navn, adresse, e-mailadresse og aktiebeholdning. Adgangskort vil blive gjort tilgængelige enten elektronisk eller ved udsendelse via e-mail eller almindelig post.

Anmeldelse af deltagelse indebærer, at Selskabet behandler dine personoplysninger på baggrund af de oplysninger, der er registreret om dig i ejerbogen, eller som du har oplyst til Selskabet via tilmeldingsblanket på Selskabets hjemmeside. Behandling af dine personoplysninger sker endvidere i forbindelse med afgivelse af instruktionsfuldmagt, fuldmagt til bestyrelsen eller brevstemme. På samme måde sker der behandling af dine personoplysninger, såfremt du afgiver stemme på generalforsamlingen (skriftligt).

Såfremt du afgiver fuldmagt til tredjemand og/eller anmelder deltagelse for en rådgiver, vil Selskabet indsamle og behandle eventuelle personoplysninger om disse. Indsamling og behandling af oplysninger sker med det formål at sikre de relevante personer adgang til Selskabets generalforsamling samt sikre, at de kan udøve relevante rettigheder.

Selskabet behandler personoplysningerne for at opfylde Selskabets juridiske forpligtelser efter reglerne om aktionærrettigheder i selskabsloven, og behandlingen sker således for at kunne opfylde lovkrav.

Selskabet kan opbevare oplysninger om tilmeldinger, fuldmagter og brevstemmer, indtil det ikke længere er nødvendigt for Selskabet at opbevare oplysningerne med henblik på at kunne varetage Selskabets og aktionærernes interesser, hvorefter de vil blive slettet.

### **4 Screening af personer, der er underlagt sanktioner fra EU, Storbritannien eller USA**

Selskabet er forpligtet til at sikre, at personer, der er underlagt økonomiske sanktioner fra EU, Storbritannien eller USA, ikke udøver aktionærrettigheder under generalforsamlingen. For at opfylde denne juridiske forpligtelse kan selskabet behandle personoplysninger om aktionærer, der deltager i generalforsamlingen, og holde dem op mod relevante

sanktionslister. Det inkluderer aktionærens navn og hjemmeadresse på grundlag af de oplysninger, der er registreret i ejerbogen.

## **5 Fremsættelse af spørgsmål forud for generalforsamlingen**

Ved fremsættelse af skriftlige spørgsmål forud for generalforsamlingen skal du dokumentere din status som aktionær eller fuldmagtshaver, og der vil i den forbindelse ske indsamling og behandling af dine personoplysninger. Indsamling og behandling af personoplysninger er i denne forbindelse baseret på Selskabets legitime interesse i at kunne identificere dig, således at du kan udøve din ret som aktionær til at fremsætte spørgsmål.

Såfremt spørgsmål besvares skriftligt, vil dette, inklusive oplysning om dit navn, og Selskabets besvarelse heraf blive fremlagt på generalforsamlingen.

Selskabet kan opbevare oplysninger om fremsatte spørgsmål, indtil det ikke længere er nødvendigt for Selskabet at opbevare disse med henblik på at kunne varetage Selskabets og aktionærernes interesser, hvorefter de vil blive slettet.

Der henvises i øvrigt til afsnit 7 om taleret og spørgsmål fremsat på generalforsamlingen.

## **6 Fremsættelse af forslag**

I forbindelse med anmodning om optagelse af et bestemt emne på dagsordenen for generalforsamlingen vil dine personoplysninger og forslaget indhold blive indsamlet og behandlet af Selskabet. Dine personoplysninger indsamles i denne sammenhæng baseret på Selskabets legitime interesse i at kunne identificere dig som aktionær, således at du kan udøve din ret til at fremsætte forslag til optagelse på dagsordenen.

Såfremt din anmodning opfylder kravene, vil forslaget og dit navn blive optaget (i) på dagsordenen og i de fuldstændige forslag samt (ii) i blanketter til brug for afgivelse af fuldmagt eller brevstemme, som herefter vil blive offentliggjort i henhold til reglerne herom.

Der henvises i øvrigt til afsnit 2 om indkaldelse til generalforsamling og afsnit 10 om udarbejdelse af generalforsamlingsreferat.

## **7 Taleret og fremsættelse af spørgsmål på generalforsamlingen**

Såfremt du vælger at tage ordet eller fremsætte spørgsmål elektronisk på generalforsamlingen, f.eks. for at stille spørgsmål til bestyrelsens beretning eller årsrapporten, vil du blive bedt om at dokumentere, at du er aktionær eller fuldmagtshaver, og der vil i den forbindelse blive indsamlet og behandlet personoplysninger om dig baseret på Selskabets legitime interesse i at kunne identificere dig, således at du kan udøve din ret til at tage ordet og eventuelt stille spørgsmål på generalforsamlingen.

Der henvises i øvrigt til afsnit 8 om webcast og afsnit 10 om udarbejdelse af generalforsamlingsreferat.

## **8 Webcast**

Generalforsamlingen vil blive webcastet 'live' fra Selskabets investorportal. Optagelsen vil være tilgængelig 'on demand' på [www.ao.dk](http://www.ao.dk) efter generalforsamlingen.

Optagelsen, der vil omfatte såvel billede som lyd, vil dække generalforsamlingens podie og talerstol.

Optagelsen vil være tilgængelig via [www.ao.dk](http://www.ao.dk) i en periode på to år efter generalforsamlingen, hvorefter den slettes.

## **9 Fuldstændig elektronisk generalforsamling**

Generalforsamlingen vil blive afholdt fuldstændigt elektronisk. Som anført i pkt. 8 vil optagelsen herfra vil blive webcastet 'live' fra Selskabets investorportal, lige såvel som optagelsen vil være tilgængelig 'on demand' på [www.ao.dk](http://www.ao.dk) efter generalforsamlingen.

Optagelsen, der vil omfatte såvel billede som lyd, vil dække generalforsamlingens podie og talerstol, og der vil således ske indsamling og behandling af dine personoplysninger, såfremt du vælger at tage ordet eller fremsætte et spørgsmål elektronisk. Inden du får ordet, eller dit spørgsmål læses højt, skal din status som aktionær eller fuldmagtshaver dokumenteres, og ved at tage ordet eller fremsætte et spørgsmål elektronisk indsamler og behandler Selskabet dine personoplysninger, herunder navn, i forbindelse med optagelsen. Du kan ikke frabede dig at blive optaget, hvis du vælger at tage ordet.

Dine personoplysninger indsamles baseret på Selskabets legitime interesse i at kunne identificere dig som aktionær eller fuldmagtshaver, således at du kan udøve dine rettigheder på generalforsamlingen, samt hensynet til at sikre transparens omkring forhandlingerne på generalforsamlingen.

Som anført i pkt. 8 vil optagelsen være tilgængelig via [www.ao.dk](http://www.ao.dk) i en periode på to år efter generalforsamlingen, hvorefter den slettes.

## **10 Referat af generalforsamlingen**

Efter generalforsamlingen vil dirigenten på vegne af Selskabet udarbejde et referat af forhandlingerne på generalforsamlingen, og der vil derfor i forlængelse af den oprindelige indsamling og behandling af dine personoplysninger, f.eks. ved fremsættelse af forslag, jf. afsnit 6, eller ved udnyttelse af retten til at tage ordet på generalforsamlingen, jf. afsnit 7, kunne ske en yderligere behandling af dine personoplysninger i den forbindelse. Referatet skal udarbejdes i henhold til selskabsloven, og behandlingen sker således for at kunne opfylde lovkrav.

Ved fremsættelse af forslag til optagelse på dagsordenen er det ikke muligt at frabede sig angivelse af navn i indkaldelsen (eller blanketter) og dermed heller ikke en eventuel angivelse heraf i referatet.

Referatet af generalforsamlingen vil efter udarbejdelsen blive gjort tilgængelig på Selskabets kontor, hvor andre aktionærer har mulighed for at gennemse det.

Selskabet kan opbevare generalforsamlingsreferatet, indtil det ikke længere er nødvendigt for Selskabet at opbevare oplysningerne, med henblik på at kunne varetage Selskabets og aktionærernes interesser, herunder med det formål at dokumentere forhandlingerne og beslutningerne truffet på generalforsamlingen. Dette medfører, at referater ikke slettes.

## **11 Dine rettigheder**

Du kan få yderligere oplysninger om de personoplysninger, som Selskabet opbevarer og behandler om dig ved at kontakte Selskabet på [privacy@ao.dk](mailto:privacy@ao.dk). Du kan herudover altid gøre indsigelse mod Selskabets behandling af dine personoplysninger samt anmode om rettelse eller sletning af dine personoplysninger. Hvis du ønsker at gøre indsigelse mod behandlingen af dine personoplysninger, eller hvis du ønsker at få dine personoplysninger berigtiget, kan du kontakte Selskabet på ovenstående e-mailadresse. Hvis du ønsker at klage over Selskabets behandling af dine personoplysninger, kan du kontakte Datatilsynet.

# Information on data protection law related matters in connection with general meetings

---

## 12 Introduction

The purpose of this information is to provide you as a shareholder, proxy holder or advisor with certain information as to the collection, processing and storing of personal data in connection with the holding of general meetings in Brødrene A & O Johansen A/S, CVR no. 58210617, Rørvang 3, DK-2620 Albertslund, Denmark (the "Company").

The Company acts as the data controller, which implies that the Company is responsible for your personal data being processed in accordance with applicable data protection legislation. If you have any questions, please contact the Company by sending an email to [privacy@ao.dk](mailto:privacy@ao.dk).

Below you will find a description of the information, which the Company may collect, process and store, as well as of the purpose of and the background for processing the information.

In sections 13-14 certain general information is provided in respect of convening general meetings, the publication of documents, notification of participation, granting proxy and voting by correspondence. Sections 4-10 concern a number of more specific issues, including screening of sanctioned individuals, submitting questions prior to the general meeting, submitting proposals to be transacted at the general meeting, the right to speak and posing questions at the general meeting, webcast, completely electronic general meeting, and minutes of the general meeting. Section 11 contains certain information about your rights.

## 13 Notice of general meeting

Notice of a general meeting in the Company must be submitted based on the information registered in the register of shareholders, including information on name, address and any email address. The Company will in this respect process your personal data for the purpose of forwarding the notice of the general meeting to the shareholders, including enabling the shareholders to exercise their fundamental administrative rights at the general meeting. The Company will process your personal data in order to fulfil its legal obligations under the Danish Companies Act, and the processing of personal data is therefore done to comply with legal requirements.

The notice of the general meeting including the agenda will be published and forwarded in accordance with applicable law and the Company's articles of association and will thus be published as a company announcement through Nasdaq Copenhagen, on the Company's website and be forwarded by email or ordinary mail to the shareholders, who have requested this.

In continuation of the publication of the notice of the general meeting, certain other documents relevant for the general meeting will be published on the Company's website, including the complete proposals and forms to grant proxy or vote by correspondence.

The notice of the general meeting including the agenda will be available on the website for a period of five (5) years, and the other documents will be available on the website up to and including the date of the general meeting.

The Company may store the notice of the general meeting including the agenda, the complete proposals and forms for granting proxy and voting by correspondence, until it is no longer necessary for the Company to store the information in order to protect the Company's and the shareholders' interests, and then it will be deleted.

#### **14 Notification of participation, granting proxy and voting by correspondence**

When you as a shareholder provide notification of your or an advisor's participation at the general meeting or grant a proxy to a third party, the Company will issue an admission card (potentially with voting cards), which will contain certain information about you, any proxy holder and/or advisor representing you, including name, address and shareholding. Admission cards will be provided either electronically or will be forwarded by email or ordinary mail.

Notification of your participation implies that the Company will process your personal data based on the information registered about you in the register of shareholders or provided to the Company by yourself through the registration form at the Company's website. The processing of your personal data also takes place in connection with granting voting proxy, proxy to the board of directors or with voting by correspondence. Similarly, processing of your personal data will take place, if you vote at the general meeting (in writing or electronically).

If you grant proxy to a third party and/or register attendance of an advisor, the Company will collect and process personal data, if any, about such persons. Collecting and processing data takes place for the purpose of ensuring that the relevant persons are granted access to the Company's general meeting and ensuring that they can exercise their rights.

The Company will process your personal data in order to fulfil its legal obligations under the rules regarding shareholder rights in the Danish Companies Act, and the processing of personal data is therefore done to comply with legal requirements.

The Company may store information about registration of attendance, proxies and correspondence votes until it is no longer necessary for the Company to store the information in order to protect the Company's and the shareholders' interests, and then the information will be deleted.

#### **15 Screening of individuals subject to EU, UK or US sanctions**

The Company is obliged to ensure that individuals subject to financial sanctions from the European Union, the United Kingdom or the United States of America do not exercise shareholder rights during the general meeting. To fulfil this legal obligation, the Company may process personal data about shareholders participating in the general meeting and compare this information against relevant sanctions lists. This includes the name and

home address of the shareholder on the basis of the information recorded in the register of shareholders.

### **16 Submitting questions prior to the general meeting**

When submitting written questions prior to the general meeting, you must document your status as a shareholder or a proxy holder, and in this respect collection and processing of your personal data will take place. Collection and processing of personal data will in such event be based on the Company's legitimate interests in being able to identify you, in order for you to be able to exercise your rights as a shareholder to submit questions.

If questions are replied to in writing, the questions and the Company's replies, including your name, will be presented at the general meeting.

The Company may store information about questions submitted until it is no longer necessary for the Company to store the information in order to protect the Company's and the shareholders' interests, and then the information will be deleted.

Reference is also made to section 7 concerning the right to speak and pose questions at the general meeting.

### **17 Submission of proposals**

In connection with a request for including a specific issue on the agenda for the general meeting, your personal data and the contents of the proposal will be collected and processed by the Company. Your personal data will in this respect be collected based on the Company's legitimate interests in being able to identify you as a shareholder in order to enable you to exercise your right to submit proposals to be included on the agenda.

If your request fulfils the requirements, the proposal and your name will be included (i) on the agenda and in the complete proposals and (ii) on the forms for granting proxy or voting by correspondence, which will subsequently be published in accordance with the rules in this respect.

Reference is also made to section 13 concerning the notice of general meeting and section 10 concerning the preparation of the minutes of the general meeting.

### **18 The right to speak and pose questions at the general meeting**

If you choose to speak at the general meeting or submit questions electronically, e.g. in order to pose questions to the board of directors' report or the annual report, you will be requested to document that you are a shareholder or a proxy holder, and in this respect personal data about you will be collected and processed based on the Company's legitimate interests in being able to identify you in order for you to exercise your right to speak and potentially pose questions at the general meeting.

Reference is also made to section 8 concerning webcast and section 10 concerning the preparation of the minutes of the general meeting.



## **8 Webcast**

The general meeting will be webcasted live on the Company's investor portal. The recording will be available on demand on [www.ao.dk](http://www.ao.dk) after the general meeting. The broadcast, which will consist of both picture and sound, will cover the general meeting's platform and speaker's rostrum.

The broadcast will be available via [www.ao.dk](http://www.ao.dk) for a period of two (2) years following the general meeting, after which it will be deleted.

## **9 Completely electronic general meeting**

The general meeting will be held completely electronically. As stated in section 8, the general meeting will be webcasted live on the Company's investor portal, and the recording will also be available on demand on [www.ao.dk](http://www.ao.dk) after the general meeting.

The recording, which includes both picture and sound, will cover the general meeting's platform and speaker's rostrum, and thus your personal data will be collected and processed, if you choose to speak at the general meeting or submit questions electronically. Before you address the assembly or your question is read aloud, you must document your status as a shareholder or proxy holder, and by addressing the assembly or submitting questions electronically, you accept the Company's collection and processing of your personal data, including your name, in connection with the recording. You cannot insist on not being recorded if you choose to speak at the general meeting.

Your personal data will be collected based on the Company's legitimate interest in being able to identify you as a shareholder or proxy holder in order to be able to exercise your rights at the general meeting, and in order to ensure transparency concerning the transactions at the general meeting.

As stated in section 8, the recording will be available on [www.ao.dk](http://www.ao.dk) for a period of two (2) years after the general meeting following which it will be deleted.

## **10 Minutes of the general meeting**

After the general meeting, the chairman of the meeting (on behalf of the Company) will prepare minutes of the general meeting, and therefore your personal data may, in continuation of the original collection and processing of your personal data, e.g. when submitting proposals, cf. section 6, or when exercising the right to speak at the general meeting, cf. section 7, be additionally processed in this respect. The minutes must be prepared in accordance with the Danish Companies Act, and the processing of your personal data thus takes place in order to comply with a statutory requirement.

When submitting a proposal to be included on the agenda, it is not possible to insist on not having your name stated in the notice of the general meeting (or on forms) and thus you cannot insist on not having your name stated in the minutes either.

The minutes of the general meeting will be made available at the Company's offices, where other shareholders may review them.

The Company may store the minutes of the general meeting until it is no longer necessary for the Company to store the information for the purpose of protecting the Company's and

the shareholders' interests, including for the purpose of documenting the transactions and resolutions made at the general meeting. This implies that minutes will not be deleted.

## **11 Your rights**

You can obtain additional information about the personal data, which the Company stores and processes about you by contacting the Company by forwarding to an email to [privacy@ao.dk](mailto:privacy@ao.dk). Also, you can at any time object to the Company's processing of your data and request that your personal data be corrected or deleted. If you wish to object to the processing of your personal data, or if you wish to have your personal data corrected, you can contact the Company by sending an email to the above-stated email address. If you wish to complain of the Company's processing of your personal data, you may contact the Danish Data Protection Agency.